

**МОДЕЛ
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**
Народни музеј у Крагујевцу

ЈАВНА НАБАВКА –откуп етнолошких предмета

**ПРЕГОВАРАЧКИ ПОСТУПАК БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА
ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА
ЈАВНА НАБАВКА бр. 4/15**

Новембар, 2015. године

На основу чл. 36. ст. 1. тач. 2) и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Мишљења Управе за јавне набавке бр.404-02-3714/15 од 21.10.2015.год. Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 4/15 од 24.11.2015.год. и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр.4/15-1 од 24.11.2015.год. припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда
за јавну набавку –откуп етнолошких предмета
ЈН бр.4/15

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	2
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	4
IV	Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања	4
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	9
VI	Образац понуде	13
VII	Изјава о испуњености обавезних услова за учешће у јавној набавци	14
VIII	Образац изјаве о независној понуди	
IX	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	15

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац:*Народни музеј у Крагујевцу*
Адреса:*Крагујевац, ул. Вука Караџића 1*
Интернет страница:..... *www.muzej.org.rs*

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Основ за примену преговарачког поступка са објављивањем позива за подношење понуда: чл.36, став1, тачка2.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 4/15 су добра – *откуп етнолошких предмета*

4. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт:.....*Славица Божовић,*
Е - mail адреса (или број факса):*muzejkg@gmail.com*

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 4/15 су добра за етнолошку збирку – 39500000 – тканине од текстила и сродни предмети и 22300000- разгледнице, честитке и други штампани материјал.

2. Партије

Набавка је обликована у две партијеи то:

-Партија 1. Ћилим-39500000 – тканине од текстила и сродни предмети и

-Партија 2. Фотографија 25 ком. 22300000- разгледнице, честитке и други штампани материјал.

Предмет из партије 1. је власништво Станке Васиљевић из Горње Сабанте, а предмети из партије 2. су власништво Љиљане Миловановић из Драгобраће и откупљују се за збирку музеја, а све по одобрењу стручне комисије за откуп.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем изјаве којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује испуњеност услова (текст изјаве у прилогу). Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

IV ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

Комисија наручиоца ће преговарати са понуђачима Станком Васиљевић и Љилјаном Миловановић о висини цене имајући у виду процену стручне комисије која је пре поступка процењивала вредност предмета по значају, очуваности и вредностима на тржишту.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Конкурсна документација у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда ЈН бр.....

4/15

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

Понуду доставити на адресу: *Народни музеј у Крагујевцу, ул. Вука Караџића 1* са назнаком: „**Понуда за јавну набавку добара – откуп етнолошких предмета ЈН бр. 4/15 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 07.12.2015.год. до 12 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Попуњен образац понуде, Изјаву о независној понуди, Изјаву о испуњености услова и Изјаву о поштовању обавеза из чл.75,став2 Закона.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Народни музеј у Крагујевцу ул. Вука Караџића 1 са назнаком:

Измена понуде за јавну набавку добара – откуп етнолошких предмета ЈН бр. 4/15 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„**Допуна понуде за јавну набавку добара – откуп етнолошких предмета ЈН бр. 4/15 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку добара – откуп етнолошких предмета ЈН бр. 4/15 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – откуп етнолошких предмета ЈН бр. 4/15 - НЕ ОТВАРАТИ**”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.
Рок плаћања је седам дана по закључењу уговора
Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Захтев у погледу рока важења понуде
Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде.

ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача. (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

Комисија наручиоца ће преговарати за Партију 1 са Станком Васиљевић и за Партију 2 са Љиљаном Миловановић о висини цене тако што ће имати у виду планирана средства и процену комисије за откуп.

ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА.

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу конкурсне документације).

КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-маил muzejkg@gmail.com, факсом на број 034/331782 или препорученом поштиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. Ова одредба се не примењује ако подносилац захтева или са њим повезано лице није учествовало у поступку.

У случају подношења захтева за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације долази до застоја рока за подношење понуда.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права *[осим у случају преговарачког поступка из члана 36. став 1. тачка 3) Закона]*.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке за учеснике поступка,

односно 10 дана од дана објављивања одлуке о додели уговора на Порталу јавних набавки за подносиоце који нису учествовали у преговарачком поступку. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ год. за јавну набавку добара – откуп етнолошких предмета број 4/15 за Партију _____

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ- ПАРТИЈА 1-ћилим

Укупна цена у нето износу	
---------------------------	--

Укупна цена у бруто износу	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	

Датум

М. П.

Понуђач

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ- ПАРТИЈА 2-фотографије-25 комада

Укупна цена у нето износу	
Укупна цена у бруто износу	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	

Датум

М. П.

Понуђач

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ ЕТНОЛОШКИХ ПРЕДМЕТА

Закључен у Крагујевцу, између:

Конкурсна документација у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда ЈН бр.....

4/15

1. _____ из _____,
ул. _____ бр. _____, јмбг. _____,
као Продавца (у даљем тексту: Продавац) и
2. Народног музеја у Крагујевцу, ул. Вука Караџића 1, кога заступа Ненад
Ђорђеви, в.д. директора, као купца (у даљем тексту: Купац) у следећем:

Члан 1.

Купац је једини и искључиви власник предмета-ћилима, па се споразумео са купцем да му исти прода за укупну купопродајну цену од _____ динара.

Члан 2.

Купац купује предмет из члана 1. овог Уговора за Етнолошку збирку.

Члан 3.

Купац се обавезује да купопродајну цену исплати у року од _____ дана од _____ дана потписивања Уговора на рачун Продавца бр. _____ који се води код _____, а Продавац се обавезује да Купцу преда предмет купопродаје у року од 3 дана од дана исплате купопродајне цене у целости.

Члан 4.

На све што није регулисано овим Уговором примењиваће се предметне одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 5.

Овај Уговор је сачињен у четири истоветна примерка од којих након потписивања свака уговорна страна задржава по два.

Члан 6.

У случају спора које Уговорне стране не могу решити споразумно, спор ће решавати стварно и месно надлежан суд.

ПРОДАВАЦ

КУПАЦ

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ ЕТНОЛОШКИХ ПРЕДМЕТА

Закључен у Крагујевцу, између:

1. _____ из _____,
ул. _____ бр. _____, јмбг. _____,
као Продавца (у даљем тексту: Продавац) и
2. Народног музеја у Крагујевцу, ул. Вука Караџића 1, кога заступа Ненад Ђорђеви, в.д. директора, као купца (у даљем тексту: Купац) у следећем:

Члан 1.

Купац је једини и искључиви власник предмета-фотографија, црно-бела-25 комада, па се споразумео са купцем да му исти прода за укупну купопродајну цену од _____ динара.

Члан 2.

Купац купује предмет из члана 1. овог Уговора за Етнолошку збирку.

Члан 3.

Купац се обавезује да купопродајну цену исплати у року од _____ дана од _____ дана потписивања Уговора на рачун Продавца бр. _____ који се води код _____, а Продавац се обавезује да Купцу преда предмет купопродаје у року од 3 дана од дана исплате купопродајне цене у целости.

Члан 4.

На све што није регулисано овим Уговором примењиваће се предметне одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 5.

Овај Уговор је сачињен у четири истоветна примерка од којих након потписивања свака уговорна страна задржава по два.

Члан 6.

У случају спора које Уговорне стране не могу решити споразумно, спор ће решавати стварно и месно надлежан суд.

ПРОДАВАЦ

КУПАЦ

VII ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке број 5/14 испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије;
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Место: _____

Понуђач:

VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке.....[навести предмет јавне набавке, бр [навести редни број јавне набавке], поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75.
СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке.....[навести предмет јавне набавке] бр.[навести редни број јавне набавке], поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.